

SCUOLA DELL'INFANZIA DON ANTONIO ADAMI
Sede in Isola Della scala (VR) - Via Rimembranza, 2
Codice Fiscale: 80031100235
Partita I.V.A.: 01543170235
BILANCIO D'ESERCIZIO AL 31/12/2020

RELAZIONE SULLA GESTIONE

Nel rispetto della normativa civilistica circa la formazione del Bilancio e nell'ambito della disciplina fiscale vigente, la Scuola Materna ha predisposto il Bilancio d'esercizio chiuso al 31/12/2020 composto nelle sue parti dalla Relazione Sociale, dallo Stato Patrimoniale e dal Conto Economico.

Parte 1 – Relazione Sociale

1.1 L'impegno della Scuola

L'impegno della nostra Scuola è di offrire al bambino la possibilità di **maturare l'identità**, di **conquistare graduale autonomia**, di **sviluppare sempre nuove competenze** in un ambiente pensato appositamente per lui, negli spazi, nelle proposte e soprattutto nelle relazioni tra coetanei e con gli adulti.

La caratteristica ispirazione cattolica della nostra Scuola, ci suggerisce una cura particolare al **creocere "nella Grazia"**, un'attenzione speciale al **"sentire"** dei bambini e a quella capacità, che loro possiedono ancora, di **"annusare"** le situazioni e di vivere le esperienze con incanto e stupore.

La Scuola riconosce alla famiglia la primaria funzione educativa e ne integra l'azione, chiedendo ai genitori di collaborare e partecipare alla realizzazione del progetto educativo.

Relativamente alla gestione, si può affermare che la Scuola ha funzionato regolarmente nel rispetto e nella fedeltà dello spirito che l'ha generata, avendo fede al contenuto e allo stile dell'educazione morale intellettuale e fisica dei bambini, operando la scelta delle docenti ed educatrici stesse, sia in armonia con la linea educativa dei genitori, che nella normalità dei casi chiedono collaborazione per una educazione cristiana dei figli.

E' stata garantita con soddisfacente risultato l'attività didattica, una sana e corretta alimentazione in conformità alla tabella dietetica approvata dalla locale ULSS, nonché la pulizia e l'igiene dell'ambiente secondo la buona norma e la normativa vigente.

1.2 I servizi attivati nell'anno e gli interventi migliorativi

- 1) Nell'anno 2020 la Scuola Materna ha operato con 6 sezioni per un totale di 132 bambini.
- 2) Le presenze nell'anno, come negli ultimi precedenti, hanno avuto un andamento regolare e costante. Nel 2020 hanno terminato il percorso scolastico 34 bambini. Le iscrizioni di nuovi bambini, hanno permesso di raggiungere il numero di 132, suddivisi in 6 sezioni, frequentanti per l'anno scolastico 2020/21.
- 3) Presso la Scuola si è svolto un corso di psicomotricità, aperto a tutti i bambini, con la libera scelta di adesione dei genitori. Il corso tenuto da personale qualificato della Società Cooperativa ONLUS "Ludica", è stato frequentato dalla quasi totalità dei bambini.
- 4) Nel 2020, durante la chiusura estiva, si è concluso il rinnovo della cucina interna della Scuola, iniziato a fine 2019. L'intervento ha riguardato la rifacitura complessiva degli impianti a servizio della cucina ed il restauro delle strutture. Sono state sostituite con nuovi apparati, tutte le attrezzature, piccole e grandi, necessarie alla produzione dei pasti e alla conservazione dei cibi. Il costo è stato sostenuto per il 25% con mezzi propri della Scuola, per un altro 25% con un contributo straordinario del Comune di Isola della Scala e per il rimanente 50% con l'assegnazione di apparecchiature in comodato da parte di una Società commerciale isolana.
- 5) Nel 2020 abbiamo dovuto affrontare straordinarie esigenze dell'attività e straordinari adempimenti, a causa dell'emergenza sanitaria. Abbiamo affrontato inattese minori entrate, per la condivisa riduzione delle rette nei mesi di chiusura per la pandemia e maggiori spese per la sua gestione, specie nella riapertura di Settembre. Per adempiere alle norme di prevenzione e contenimento della pandemia, abbiamo dovuto attivare una nuova sezione, passando da 5 a 6, con la conseguente assunzione di nuovo personale. Ci hanno aiutato lo Stato e la Regione attraverso alcuni contributi eccezionali per il COVID. Significativo aiuto dai Genitori che hanno versato le quote pur ridotte e da quelli che, potendolo fare, ne hanno limitato la detrazione. Per molte famiglie è stato, anche economicamente, un anno difficile: molte attività hanno subito forti riduzioni nelle entrate e, avendo

esperimentato anche noi, personalmente, queste difficoltà, vi ringraziamo di cuore per il vostro impegno. L'aiuto fondamentale a copertura delle minori entrate e delle maggiori spese, ci è giunto dal Personale della Scuola, che ha sopportato una riduzione importante dello stipendio, attraverso il ricorso alla cassa integrazione, che la Scuola ha applicato per buona parte del periodo di chiusura.

1.3 I protagonisti e le relazioni con il territorio

- 1) Soggetti interessati al funzionamento della scuola dell'infanzia:
 - n. 244 genitori residenti nel Comune di Isola della Scala, per 122 bambini;
 - n. 20 genitori non residenti, per 10 bambini frequentanti;
 - n. 10 insegnanti, n. 1 cuoca e n. 4 ausiliarie.

- 2) Al fine di mantenere un elevato standard di servizio, il personale impiegato ha partecipato ad iniziative formative tra cui: corsi sulla sicurezza, sulla contabilità, sulla gestione del personale, di aggiornamento per coordinatrici e di aggiornamento per l'insegnamento della Religione Cattolica. Quest'anno specifici corsi sulla gestione della pandemia.

- 3) La Comunità Parrocchiale segue con partecipazione ed impegno (ricordiamo la concessione gratuita dell'edificio scolastico), l'attività della Scuola. Per i gruppi, ricordiamo ad esempio l'Associazione Capitan Bovo che ci ha concesso l'utilizzo gratuito di suoi spazi, il Circolo NOI ed extra parrocchiale: il Gruppo Alpini Isolano ed il Lions Club sezione di Bovolone.

- 4) L'Amministrazione Comunale: nel 2020 è proseguita la convenzione con il Comune, rinnovata nel 2018 e scadente a Luglio 2021. La convenzione prevede una collaborazione per iniziative comuni tra Scuole Paritarie e Pubbliche del territorio ed i Servizi comunali di settore. Come previsto dalla convenzione, la Scuola ha chiesto nel 2019 ed ottenuto nel 2020, un contributo straordinario per la ristrutturazione della cucina (vedi punto 4 del precedente capitolo).

- 5) Presenza di soci sostenitori: rilevante importanza operativa educativa ed anche economica ha rivestito la presenza e l'impegno dei soci (genitori) e

volontari (nonni, parenti ed amici degli alunni e della Scuola), che ci hanno sostenuto ed aiutato nel corso dell'anno.

- 6) Collaborazioni: la Scuola si avvale della collaborazione di FISM provinciale, nella gestione corrente dell'attività e per l'aggiornamento del personale. Della Cooperativa Servizi Fism di Verona per la gestione della contabilità e del personale. Si utilizzano procedure informatizzate, concesse in uso da FISM, per la gestione burocratica, contabile e del personale e l'invio dei dati per le elaborazioni periodiche previste dalla Norma. La Cooperativa Servizi FISM conserva per nostro conto la documentazione contabile della Scuola. La Scuola si avvale della collaborazione di un'Agenzia certificata per la gestione della sicurezza e dal 2020 anche per gli adempimenti relativi alla pandemia.

Parte 2 – Rendiconto economico

Il Bilancio dell'esercizio, del quale la presente relazione costituisce parte integrante, corrisponde alle risultanze delle scritture contabili regolarmente tenute ed è redatto conformemente alla Circolare n° 31 Prot. 861 del 18/03/2003 del "Dipartimento dei servizi nel territorio - Direzione generale per l'organizzazione dei servizi nel territorio - Area della Parità scolastica".

Il risultato civilistico dell'esercizio evidenzia un utile di Euro 302,09, tenendo conto di tutti i costi di competenza nonché delle quote d'ammortamento sui beni strumentali della Scuola e degli accantonamenti previsti.

Per quanto concerne la parte amministrativa si precisa quanto segue:

I criteri di valutazione sono conformi alle disposizioni dell'art. 2426 c.c. Le voci che sono state raggruppate nell'esposizione dello stato patrimoniale e nel conto economico sono espresse con criterio di continuità con i precedenti esercizi. Per i fondi, in particolare, sono evidenziati gli accantonamenti effettuati nell'esercizio. Si è tenuto conto dei rischi e delle perdite di competenza dell'esercizio anche se conosciute dopo la chiusura dello stesso. Il bilancio nel suo insieme è stato redatto secondo i corretti principi contabili di normale applicazione.

Criteri applicati nelle valutazioni delle voci del bilancio e delle rettifiche di valore:

le immobilizzazioni immateriali e materiali sono rappresentate da spese sostenute sui beni mobili e macchine ufficio, impianti, arredamenti. Dette immobilizzazioni sono iscritte al valore del costo d'acquisto al lordo dell'ammortamento operato con l'applicazione delle aliquote fiscalmente ammesse, ridotte al 50% per i cespiti che sono stati acquistati nel corso dell'esercizio. Le quote d'ammortamento sono

congrue in relazione alla vita utile dei beni ed al loro utilizzo.

I crediti sono valutati secondo prudente apprezzamento secondo stime di recuperabilità.

Le disponibilità liquide e i debiti sono iscritti al valore nominale.

Il trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato è stato calcolato in modo da coprire tutte le spettanze, maturate a tale titolo, a favore dei dipendenti in forza a tale data, in conformità alla legislazione vigente ed ai contratti collettivi di lavoro.

I ratei e risconti sono determinati secondo criteri di competenza economica e temporale.

Si rilevano alcuni fatti straordinari durante l'esercizio di seguito riportati:

sono stati eseguiti, durante l'anno, interventi di manutenzione ordinaria relativi all'impianto idrico e di riscaldamento ed è stato completato l'intervento di manutenzione straordinaria per la ristrutturazione della cucina interna della Scuola.

Egregi Signori, nell'invitarvi ad esaminare ed approvare il bilancio d'esercizio, propongo di riportare a nuovo il risultato stesso.

Isola della Scala, 05/05/2021

Il Presidente
Matteo Filippi